

# Anmeldung zur Veranstaltung

# DNUG Herbstkonferenz 2008

Senden bzw. faxen Sie das Anmeldeformular bitte an:

**DNUG e.V., Berggasse 1, 07745 Jena, Fax: +49 3641 4569-15**

Ich melde mich verbindlich zur Teilnahme an der **oben genannten Veranstaltung** vom 3. bis 5. November 2008 in Dortmund an.

Leider kann ich an der Konferenz nicht teilnehmen. Bitte senden Sie mir Informationen zur **DNUG**.

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Abteilung \_\_\_\_\_  
Straße \_\_\_\_\_ PLZ, Ort \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_ Telefax \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_

**Rechnungsadresse** (wenn abweichend):

Teilnahme am Get Together

Die Anmeldung erfolgt auf Einladung durch das DNUG Mitglied: \_\_\_\_\_

Die organisatorischen Hinweise, Teilnahme-/Stornierungsbedingungen und Zusatzbestimmungen erkenne ich an.

Mit der Veröffentlichung aller persönlichen Angaben in den Tagungsunterlagen der DNUG Konferenz erkläre ich mich einverstanden.

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift/Stempel \_\_\_\_\_

## Veranstaltungsort

Best Western Parkhotel Westfalenhallen Dortmund, Strobelallee 41, 44139 Dortmund, Tel.: +49 231-1204-245

Konferenzgebühren	Frühbucherpreis bis 23.9.2008	Regulärpreis* ab 24.9.2008
Firmen- und pers. Mitglieder der DNUG	520,00 Euro	610,00 Euro
Hochschulmitglieder der DNUG	170,00 Euro	260,00 Euro
Studentische Mitglieder der DNUG	85,00 Euro	100,00 Euro
Studentische Nichtmitglieder	215,00 Euro	270,00 Euro
Nichtmitglieder	1095,00 Euro	1.345,00 Euro



Alle angegebenen Preise sind Nettopreise (zzgl. MwSt.). Kollegenrabatt \*: Ab der zweiten Anmeldung aus einem Unternehmen reduziert sich die Gebühr um 10%.

**Zusatzbestimmungen:** Die Ermäßigung für Studenten wird auf das Alter bis 35 Jahre begrenzt.

**Bitte überweisen Sie die Teilnahmegebühr für die Konferenz nach Erhalt der Anmeldungsbestätigung/Rechnung bis spätestens zum 8.10.2008 (Zahlungseingang). Ihr Konferenzplatz ist erst nach Bezahlung der Konferenzgebühr garantiert! Bei späteren Anmeldungen bitten wir um kurzfristige Bezahlung nach Erhalt der Rechnung.**

**Leistungen:** Der Teilnehmerausweis, den Sie bei der Registrierung im Best Western Parkhotel Westfalenhallen Dortmund erhalten, berechtigt Sie zur Teilnahme an allen Vorträgen, Meetings und der begleitenden Fachausstellung. Das Mittagessen an allen Konferenztagen, das Abendessen am ersten Konferenztag, die Erfrischungsgetränke und die Versorgung während der Kaffeepausen sind in der Konferenzgebühr enthalten.

**Hotelreservierung:** Die Hotelreservierung übernimmt jeder Teilnehmer selbst. Sichern Sie sich die Vorzugskonditionen durch rechtzeitige Buchung in einem der auf der Einladung genannten Hotels! Die Anreiseinformationen übersenden wir Ihnen zusammen mit der Anmeldebestätigung.

**Stornierung:** Sollte ein bereits gemeldeter Teilnehmer verhindert sein, kann bis eine Woche vor Termin kostenfrei ein Ersatzteilnehmer benannt werden. Bei späteren Änderungen wird eine Gebühr von 30,- Euro (netto) berechnet. Muss die Anmeldung zurückgezogen werden, wird vom 25.8. bis 25.10.2008 eine Bearbeitungsgebühr von 130,- Euro (netto) erhoben. Bei späterer Stornierung bzw. bei Nichtanreise zur Konferenz wird die volle Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt.

**Konferenzinformationen:** Alle Konferenzinformationen sind im Internet unter [www.dnug.de](http://www.dnug.de) aktuell verfügbar. Änderungen des Konferenzprogrammes behält sich der Veranstalter vor. Gerichtsstand ist Jena.